

Planificación y programación

"...Hágase todo decentemente y con orden." 1ª Corintios 14: 40

La planificación es esencial y necesaria para poder establecer y desarrollar un ministerio que sea realmente efectivo, tanto en los aspectos que tienen que ver con la ELEVACION (fortalecimiento espiritual), aspectos EVANGELIZADORES, PROGRAMATICOS Y RECREATIVOS del Club.

Una buena planificación requiere conocer las etapas del proceso administrativo.

TRABAJO PREVIO:

- 1) Formación del Equipo de Trabajo
- 2) Visión del futuro: ¿Cómo nos gustaría que fuera el Club? ¿Hasta dónde queremos llegar? ¿Qué esperan o piden al Club... la Iglesia... la Misión... los apoderados... los conquistadores?
- 3) Visión de la situación actual: Listado de Recursos con que contamos.
Infraestructura
Materiales y equipos propios (del Club)
Líderes disponibles y comprometidos
Instructores capacitados
Niños interesados, etc.
- 4) Clasificar debilidades y fortalezas del Club (en base a programas anteriores)
- 5) Identificar amenazas y oportunidades (en base al entorno del Club)
- 6) Establecer prioridades
- 7) Elaborar estrategias.

ETAPAS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

- 1º Planificar: Elaborar un programa o plan organizado realista.
- 2º Organizar: Determinar quién es el responsable, quiénes lo harán, qué se necesita, etc.
- 3º Coordinar: Determinar sobre quién recaerá el liderazgo propiamente tal, es este quien une las partes del plan, motiva a los participantes y comunica en forma efectiva las distintas áreas y/o comisiones.
- 4º Ejecutar: Con la participación proactiva de los miembros. Requiere profundo compromiso con Cristo y deseos de cumplir la misión.
- 5º Controlar: El líder y cada comisión ve que se haga lo decidido, siendo flexible en la forma pero, firme en los principios.
- 6º Evaluar: Observar y medir cómo se está realizando y/o como resultó; en este punto es muy importante la autocrítica .
- 7º Planificar: Los cambios, la continuidad o el siguiente paso.

OBJETIVOS

Todas las actividades deben tener un propósito y objetivo específico. NO se puede planificar SIN tener objetivos (metas). El objetivo responde a la pregunta ¿Qué queremos?

Características de los Objetivos.

- 1) Orientados a la Misión.
- 2) Deseado o deseable.
- 3) Realista
- 4) Creíble
- 5) Alcanzable
- 6) Medible
- 7) Controlable

El Plan o Programa, consigue el objetivo respondiendo estas interrogantes:

*** QUIÉN ¿A quién atiende el Club? ¿A quién se dirige específicamente nuestro ministerio? ¿A quién queremos llegar o alcanzar?

*** QUÉ ¿Qué hacer? Después de determinar para quién voy a planificar, determino qué actividades permitirán alcanzar en forma más efectiva el propósito u objetivo.

*** CUÁNDO ¿Cuándo deben desarrollarse las actividades? En este punto determinamos el momento más apropiado para realizar la o las actividades, tomando en cuenta el calendario semanal, mensual y anual de la iglesia local, y especialmente el calendario de Misión, que tiene las más importantes fechas o actividades , ya definidas para el campo.

*** DÓNDE Recuerden que se debe planificar las actividades de acuerdo a los recursos y facilidades que disponga el Club. (Realidad geográfica)

*** CON QUIÉN Determinar su Grupo de Trabajo tomando en cuenta el potencial y las capacidades individuales de los participantes.

*** CÓMO Involucren a TODOS, sus líderes, dirigentes de la iglesia, miembros de la iglesia, miembros del Club, en la implementación del Programa.

Características del Programa de Conquistadores

" Las actividades deben adaptarse a la estación del año y lugares disponibles de la zona.

" Mantiene un adecuado equilibrio, de modo que, no exagere una actividad en detrimento o exclusión de otra.

" Se eligen las actividades que permiten participar al mayor número posible de conquistadores.

" Se da preferencia a las actividades grupales antes que a las actividades o deportes que se realizan individualmente o por parejas.

" Tendrá actividades que estimulen las vocaciones misioneras de los conquistadores y sus líderes.

RESUMIENDO:

El equipo o comisión de planificación revisará, en primera instancia, el calendario eclesiástico local y de Misión, para determinar el número y las fechas, de las reuniones regulares de los conquistadores, las actividades especiales y/o misioneras, las salidas de instrucción y/o recreativas, y ceremonias de investidura que puedan realizarse durante el año, sin interferir con algún otro evento ya establecido.

Al determinar las fechas disponibles se podrá, dar prioridad y seleccionar las actividades que mejor sirvan a los intereses de los conquistadores y para conseguir los objetivos.

AUTOR:
GMMA Cecilia Maldonado